



- Liceo Scientifico (ordinario e scienze applicate)
- Liceo Linguistico
- Liceo Scienze Umane
- Tecnico Agrario Agroalimentare e Agroindustria
- Tecnico Costruzioni Ambiente e Territorio
- Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing (AFM e SIA)

Istituto di Istruzione Superiore Giotto Ulivi

Verbale n. 349 del Consiglio d'Istituto del 24 maggio 2024

Il giorno 24 maggio 2024, alle ore 17.30 si riunisce in presenza nell'aula multimediale della nostra scuola il Consiglio d'Istituto dell'IIS "Giotto Ulivi", con il seguente ordine del giorno:

1. lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. conto consuntivo 2023;
3. calendario scolastico 2024/25
4. viaggi d'istruzione;
5. libri di testo;
6. varie ed eventuali

Presiede il Presidente Matteo Marabini che si impegna a verificare la presenza dei componenti del Consiglio. Sono presenti i consiglieri:

| Nome | |
|-------------------|---|
| Marabini Matteo | Genitore e Presidente |
| Aprea Adriana | Dirigente Scolastico (on line su piattaforma Meet per impegno Erasmus+) |
| Cinelli Paolo | Docente |
| Rossi Mario | Docente |
| Spoglianti Edi | Docente |
| Landi Fulvio | Docente ASSENTE |
| Pecchioli Samanta | Docente |
| Truglia Marco | Docente ASSENTE |
| Bargioni Elena | Docente |
| Tubi Massimiliano | Genitore ASSENTE |
| Carrara Elena | Genitore |
| Calzolari Sara | Genitore |
| Ciucchi Debora | ATA |
| Borchi Ginevra | Studente |
| Benedetti Lorenzo | Studente |
| Boni Tommaso | Studente |
| Mongatti Giulio | Studente |

Risultano assenti giustificati: Landi, Truglia, Tubi.

Non è presente alcun uditore.





- Liceo Scientifico (ordinario e scienze applicate)
- Liceo Linguistico
- Liceo Scienze Umane
- Tecnico Agrario Agroalimentare e Agroindustria
- Tecnico Costruzioni Ambiente e Territorio
- Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing (AFM e SIA)

Istituto di Istruzione Superiore Giotto Ulivi

Constatato il numero dei presenti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Punto 1 – Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

Si apportano correzioni al verbale precedente per un piccolo refuso segnalato dalla consigliera Rocchi. Il Presidente mette quindi a votazione il verbale della seduta del 4 maggio 2024, precedentemente inviato ai componenti del Consiglio.

Astenuti: Spada per assenza.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

Delibera n. 468

Punto 2 – Conto consuntivo 2023

La dirigente, prima di dare la parola al DSGA, illustra brevemente la situazione facendo riferimento nello specifico ai contributi volontari delle famiglie, che purtroppo in tutti gli istituti registrano un forte ribasso. Al momento siamo sui 47.000 Euro contro i 60.000 dello stesso periodo nello scorso anno. Nuovamente, come in altre sedute del CdI, ci si interroga sulle possibili motivazioni. Il DSGA sottolinea una generale disaffezione verso tutto ciò che è pubblico; la consigliera Carrara menziona invece la diminuzione di liquidità da parte delle famiglie a seguito della pandemia.

Il DSGA passa quindi a commentare il Conto Consuntivo approvato dai revisori in data 2.5.2024, di cui noi vediamo il modello H oltre alla relazione. Rispetto agli anni passati si registra il doppio degli accertamenti e degli impegni per i fondi di entrata del PNRR e dei PON. Tanti sono stati gli acquisti di beni (arredi e strumentazione) fatti con fondi PNRR; in questo anno in corso altri fondi saranno impiegati invece per la formazione docenti. Ci si augura tuttavia che i 250.000 euro finora spesi nel 2023 arrivino tempestivamente, visto che al momento è stato erogato su flussi cassa soltanto il 30%. Nello scorso anno, nell'arco di 6 mesi abbiamo dovuto spendere ben 230.000 euro, un lavoro davvero incalzante, per cui si spera che adesso arrivino tutti.

Il DSGA fa notare che Città Metropolitana eroga soltanto 20.000 euro, di cui 10.000 sono da accantonare per le spese di manutenzione, un importo esiguo rispetto alla effettiva necessità per interventi di manutenzione che si rivelano sempre più onerosi. Del resto, noi siamo tenuti a provvedere a spese, come per esempio la manutenzione del cancello di entrata, che interessa anche l'amministrazione comunale in quanto in questo caso serve da accesso anche per la mensa.

Il consigliere Spada esprime preoccupazione per la riduzione del contributo volontario in funzione anche di attività progettuali, come il progetto nuoto o tennis, che erano finanziati con lo stesso.

Il DSGA non esprime preoccupazione in questo senso, perché per esempio con i PON sono stati fatti tanti acquisti; si pensi per esempio alle LIM di cui tutte le classi sono state dotate. Quindi nell'immediato non si percepiranno conseguenze in senso di necessità di limitazione di spese, poiché il 30-40% ancora non è stato affatto speso.

La consigliera Borchini lamenta l'assenza di sapone nei bagni della palestra; la consigliera Ciocchi giustifica il dato di fatto a motivo del ritrovamento dei flaconi dello stesso nei water. Si prova a suggerire di appendere





- Liceo Scientifico (ordinario e scienze applicate)
- Liceo Linguistico
- Liceo Scienze Umane
- Tecnico Agrario Agroalimentare e Agroindustria
- Tecnico Costruzioni Ambiente e Territorio
- Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing (AFM e SIA)

Istituto di Istruzione Superiore Giotto Ulivi

al muro specifici dispenser, ma non tutte le componenti del Consiglio si trovano d'accordo in una simile soluzione del problema, dato l'aumento purtroppo diffuso di un generale comportamento poco civile in merito al rispetto e all'uso di cose ed oggetti comuni. Il vicepresidente Cinelli riferisce del forte incremento delle sedute di CdC straordinari a seguito di severe problematiche comportamentali insorte nelle classi.

La consigliera Pecchioli lamenta la mancanza di messaggi più chiari ed incisivi sul rispetto della disciplina.

In merito al cancello e alla possibilità di provvedere da parte del comune alla costruzione di una seconda strada di loro pertinenza, il consigliere Rossi dice che non potrà mai essere fatta per motivi di sicurezza idraulica e perché non esiste una strada bianca che potrebbe essere messa a resede scolastico.

Si passa quindi alla votazione sul conto consuntivo che viene approvato all'unanimità.

Delibera n. 469

3. Approvazione del calendario scolastico

I giorni di astensione proposti dal collegio docenti sono 4: il 2.11, il 23.12, il 23 e 24. 2025.

Il Cdi condivide la proposta ed approva all'unanimità.

Delibera n. 470

4. Viaggi d'istruzione

Il presidente in parte, e poi nello specifico il vicepresidente Cinelli, ripercorrono brevemente quanto stabilito nello scorso Cdi in merito all'argomento in oggetto al fine di agevolare il lavoro delle segreterie, il fatto ossia di stabilire già in sede di consigli di classe anticipati a settembre le mete dei viaggi e gli accompagnatori, in modo tale che nel giro di poco tempo (2-3 settimane circa) le famiglie possano pagare un anticipo quale caparra d'impegno a fronte di un preventivo tempestivamente richiesto.

Il DSGA sostiene che aprire il Pago Pa due volte, una per l'acconto-caparra ed una per il saldo, finisce per complicare il lavoro alla segreteria.

La Dirigente sostiene invece la duplice importanza del versamento dell'acconto e poi del saldo da parte delle famiglie: da una parte le famiglie sono agevolate nel poter dilazionare il pagamento del costo del viaggio, dall'altra un acconto del 30% permette alla segreteria di vincolare le famiglie alla partecipazione. Il DSGA ribadisce la non necessità delle due fasi di pagamento perché, quando la segreteria ferma un viaggio deve disporre dell'intero.

La Preside ribadisce l'importanza per le famiglie del poter dilazionare la spesa; chiedere l'intero importo di spesa subito potrebbe ostacolare la partecipazione di qualcuno che non può versare subito il totale. Anche la consigliera Bargioni sottolinea l'importanza del dilazionamento per le famiglie, molte delle quali altrimenti si vedrebbero costrette a chiedere un contributo alla scuola.

La Dirigente ribadisce che della possibilità di dilazionamento se ne è parlato anche in collegio e quindi ormai non si torna indietro; partendo con decisioni precise su mete e accompagnatori nei CDC di settembre, permette di chiedere subito i preventivi ed arrivare con le due fasi di pagamento alla copertura del viaggio in tempi più tranquilli.

Anche il presidente Marabini riafferma l'importanza della decisione già presa nel precedente CDI su questo argomento, cosicché entro fine novembre si arriverebbe alla conferma del viaggio con un pagamento già effettuato in completo.





- Liceo Scientifico (ordinario e scienze applicate)
- Liceo Linguistico
- Liceo Scienze Umane
- Tecnico Agrario Agroalimentare e Agroindustria
- Tecnico Costruzioni Ambiente e Territorio
- Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing (AFM e SIA)

Istituto di Istruzione Superiore Giotto Ulivi

Il vicepresidente Cinelli ribadisce l'importanza di non concedere successivamente deroghe su tempistiche e mete; la consigliera Spoglianti ricorda l'importanza della valenza formativa del viaggio che deve essere concesso se riconosciuto valido all'interno del percorso formativo della classe; i viaggi è giusto siano fatti se legati alla progettazione della classe.

5. Libri di testo

La consigliera Carrara prende la parola esprimendo il suo disappunto per i tanti cambi di libro di testo notati, con un indice quasi dell'80% tra il primo e il terzo anno, fatto che non permette alle famiglie di risparmiare procurandosi libri usati. Nel prossimo anno scolastico la consulta dei genitori non si occuperà più dello scambio dei libri proprio a motivo della ridottissima possibilità di trovarne di usati. Chi vorrà farlo potrà farlo su Facebook. La stessa consigliera chiede inoltre di fare attenzione all'effettivo uso del libro, perché spesso capita che libri acquistati non vengano poi mai usati dall'insegnante.

La consigliera Pecchioli esprime la difficoltà in questo anno scolastico a trovare libri che stessero totalmente entro il tetto di spesa previsto per ogni classe, per cui talvolta capita anche di dover scegliere un libro di testo che magari costa di meno ma che poi non soddisfa a pieno le richieste da parte dell'insegnante.

La consigliera Bargioni ricorda inoltre che spesso le case editrici dopo pochi anni rivedono l'edizione di un libro, per cui si è costretti a comprare l'edizione nuova, andando la vecchia fuori commercio. A questo punto talvolta si inserisce un libro digitale la cui edizione costa generalmente sempre di meno.

Il vicepresidente Cinelli ribadisce la verità del fatto che le disponibilità delle famiglie si riducono sempre di più, ma allo stesso tempo spesso le famiglie purtroppo puntano subito il dito contro l'aumento della spesa di acquisto libri anche di poco, mentre d'altra parte sono invece pronte a pagare per lo stesso figlio un'ingente somma per l'acquisto di un cellulare.

Anche la dirigente concorda sul trend da parte delle case editrici, sfavorevole per le famiglie, in merito al frequente cambio di edizione di uno stesso libro di testo. Richiama le rappresentanze degli insegnanti a fare attenzione che i libri scelti e fatti acquistare vengano poi effettivamente usati.

6. Varie ed eventuali

Il presidente chiede se il DADA sarà davvero avviato dal prossimo anno.

La preside risponde dicendo che ci si sta impegnando al massimo nel fare il possibile perché possa essere avviato. Al momento si sta valutando l'effettiva possibilità di applicazione dato che saranno da introdurre vari spostamenti e cambiamenti nella collocazione delle diverse classi e nella realizzazione dell'orario. I problemi più ingenti riguardano infatti gli spazi fisici e l'organizzazione dell'orario. In ogni caso si va verso una situazione o di non avvio o di avvio in toto.

Alle 19.15 escono i consiglieri Boni e Borchi.

Interviene quindi il consigliere Mongatti con la richiesta di ben 4 giorni per le sfilate in maschera e le varie coreografie delle classi quinte.

Si apre quindi un'accesa discussione sull'opportunità di concedere così tanti giorni per simili manifestazioni.

A termine si vota e passa a maggioranza (11 favorevoli e 2 contrari) per concedere 2 soli giorni per tali eventi: il sabato 8 e il lunedì 10 giugno.





- Liceo Scientifico (ordinario e scienze applicate)
- Liceo Linguistico
- Liceo Scienze Umane
- Tecnico Agrario Agroalimentare e Agroindustria
- Tecnico Costruzioni Ambiente e Territorio
- Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing (AFM e SIA)

Istituto di Istruzione Superiore Giotto Ulivi

Il vicepresidente Cinelli ricorda in merito il divieto di usare spargimenti di farina, uova e simili che imbrattano incivilmente muri e pavimenti.

La consigliera Calzolari fa richiesta di presentazione nel prossimo CdI, di un *progetto atleta ad alto livello* già accettato anche da altri istituti per favorire, nel loro percorso scolastico, alunni che praticano sport a livello agonistico. La consigliera Bargioni replica dicendo che abbiamo già un protocollo nazionale per gli studenti atleti, che accorda loro uno speciale PFP, e che molti sono gli alunni nelle nostre classi che ne dispongono. Essendo il progetto già riconosciuto, emesso e concesso dallo stesso CONI, un progetto ulteriore appare non sarebbe necessario.

La seduta è tolta alle ore 19.40

Il Presidente
Sig. Matteo Marabini

La Consigliera segretaria
prof.ssa Edi Spoglianti

