



- Liceo Scientifico (ordinario e scienze applicate)
- Liceo Linguistico
- Liceo Scienze Umane
- Tecnico Agrario Agroalimentare e Agroindustria
- Tecnico Costruzioni Ambiente e Territorio
- Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing (AFM e SIA)

Istituto di Istruzione Superiore Giotto Ulivi

Verbale n. 350 del Consiglio d'Istituto del 15 ottobre 2024

Il giorno 15 ottobre 2024, alle ore 17:40, si riunisce in presenza nella biblioteca scolastica "Mauro Bettarini" il Consiglio d'Istituto dell'IIS Giotto Ulivi, con il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente (in allegato);
2. Saluti nuovo Dirigente Scolastico Marco Menicatti;
3. Surroga componenti Alunni e Docenti;
4. Proposta chiusura a.s. 2024/25 (solo personale ATA- in allegato);
5. Regolamento d'Istituto (punto della situazione);
6. Programma Studenti atleta;
7. Lezioni di italiano L2 per alunni stranieri: collaborazione con la scuola Penny Wirton;
8. Giornata della Memoria: proposta Archivio Storico della Resistenza;
9. Approvazione Viaggi d'istruzione 24/25 / tetto spesa Viaggi istruzione;
10. Distributori automatici- merende bar interno;
11. Prezzi libri scolastici;
12. Elezioni membro docente del comitato di valutazione;
13. Varie ed eventuali.

Presiede la vicepresidente Carrara Elena, nominata data l'assenza del presidente Matteo Marabini, che si impegna a verificare la presenza dei componenti del Consiglio.

Sono presenti i consiglieri:

| Nome | |
|-------------------|---------------------------------|
| Marabini Matteo | Genitore e Presidente (assente) |
| Menicatti Marco | Dirigente Scolastico |
| Bargioni Elena | Docente |
| Cinelli Paolo | Docente |
| Cinque Serena | Docente |
| Landi Fulvio | Docente |
| Pecchioli Samanta | Docente |
| Rossi Mario | Docente (assente) |
| Spoglianti Edi | Docente |
| Truglia Marco | Docente (assente) |
| Calzolari Sara | Genitore |
| Carrara Elena | Genitore |
| Tubi Massimiliano | Genitore |
| Ciucchi Debora | ATA (assente) |
| Rocchi Renza | ATA |
| Benedetti Lorenzo | Studente |
| Boni Tommaso | Studente |
| Maretti Amar | Studente |
| Orlando Chiara | Studente |





- Liceo Scientifico (ordinario e scienze applicate)
- Liceo Linguistico
- Liceo Scienze Umane
- Tecnico Agrario Agroalimentare e Agroindustria
- Tecnico Costruzioni Ambiente e Territorio
- Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing (AFM e SIA)

Istituto di Istruzione Superiore Giotto Ulivi

Risultano assenti giustificati: M. Marabini, M. Rossi, M. Truglia e D. Ciucchi.

È presente in qualità di uditor il Sig. Nardi.

La prof.ssa Chetti Casodi è presente alla seduta per relazionare in merito al nuovo regolamento scolastico. E' presente il dsga Clemente Ulivi

Constatato il numero dei presenti, la Presidente dichiara aperta la seduta.

Punto 1- Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

Si apportano correzioni al verbale n. 349 del 24 maggio 2024 al punto 3 "approvazione calendario scolastico", data l'incongruenza tra le date verbalizzate e quelle comunicate alla Regione Toscana. Le date stabilite sono le seguenti: 02 novembre 2024; 23, 24 e 26 aprile 2025. Si procede pertanto ad una nuova delibera che annulla e sostituisce la precedente.

**Il Consiglio d'Istituto approva a maggioranza. Astenuti : S.Cinque, A.Maretti, C.Orlandi e M.Tubi
Delibera n. 471**

Punto 2- Saluti nuovo Dirigente Scolastico

Il professore Marco Menicatti si presenta ai membri del Consiglio di Istituto.

Punto – 3 Surroga componenti alunni e docenti

Il dirigente scolastico presenta al Consiglio d'Istituto i nuovi membri della componente studenti: Chiara Orlando e Amar Maretti, vista la decadenza degli studenti G. Borchini e G. Mongatti, come da decreto n. 1315 dell'11 settembre 2024 e la prof.ssa Serena Cinque per la componente docente, come da decreto n. 1314 in sostituzione del membro cessato, il prof. Stefano Spada. (Allegati n. 1 e n. 2).

Il Consiglio proclama all'unanimità la legittimità della surroga - Delibera n. 472

punto n. 6 Programma Studenti- atleta

Alle ore 18:00 prende parte alla seduta il Prof. Alessandro Guidotti per la trattazione del **punto n. 6 Programma Studenti- atleta** che viene anticipato. Il prof. Alessandro Guidotti prende la parola e illustra brevemente ai membri del Consiglio di Istituto il progetto didattico sperimentale Studente-Atleta di alto livello, realizzato in collaborazione con il Comitato Olimpico Nazionale Italiano (CONI), il Comitato Italiano Paralimpico (CIP) e Sport e Salute S.p.A, e destinato agli studenti impegnati in attività sportive agonistiche. Il progetto è finalizzato al superamento di criticità che possono riscontrarsi durante il percorso scolastico degli studenti-atleti, soprattutto riferibili alle difficoltà in termini di regolare frequenza delle lezioni, nonché in relazione al tempo che gli studenti riescono a dedicare allo studio individuale, attraverso la formulazione di un Percorso Formativo Personalizzato (PFP). Il Prof. Guidotti continua, sostenendo che, qualora il progetto dovesse essere approvato, il dipartimento di Scienze Motorie e Sportive si dichiarerà contrario al possibile ampliamento di tale programma e invita ad attenersi agli specifici requisiti stabiliti nell'Allegato 1 della nota ministeriale **prot. 2945 del 02 ottobre 2024** per accedere al PFP. Il dirigente scolastico, Prof. Menicatti, procede alla lettura della procedura di adesione al progetto, che si articola in diverse fasi: lo studente dovrà dapprima consegnare all'Istituzione scolastica la documentazione completa attestante il possesso di uno o più requisiti sportivi rilasciata dagli Organismi sportivi competenti con riferimento a ciascuna casistica; in seguito, il docente di scienze motorie (tutor sportivo) dovrà accedere alla piattaforma www.progettostudentiatleti.it per registrare l'Istituto scolastico e lo studente-atleta e allegare l'attestazione del possesso dei requisiti sportivi. In un secondo momento, il Consiglio di Classe compilerà online il Percorso Formativo Personalizzato (PFP), ne eseguirà il download che sarà firmato dal Dirigente scolastico (dopo aver acquisito agli atti della scuola le firme di tutte le componenti) e si procederà all'invio a chiusura della procedura di adesione, in attesa della validazione da parte dell'Ufficio per le Politiche sportive.

La consigliera Calzolari interviene evidenziando il carattere discriminatorio e stringente dei parametri posti in essere per accedere al progetto didattico. Diverse categorie non sono contemplate eppure gli impegni sono ugualmente importanti e non trascurabili.

Dopo ampia discussione il Consiglio d'istituto decide di aderire al progetto Studente- Atleta e di adottare, quindi, i requisiti previsti dalla nota ministeriale. Tuttavia, i singoli consigli di classe possono realizzare dei piani personalizzati per gli studenti che svolgono attività sportiva.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

Delibera n. 473





- Liceo Scientifico (ordinario e scienze applicate)
- Liceo Linguistico
- Liceo Scienze Umane
- Tecnico Agrario Agroalimentare e Agroindustria
- Tecnico Costruzioni Ambiente e Territorio
- Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing (AFM e SIA)

Istituto di Istruzione Superiore Giotto Ulivi

Il prof. Guidotti esce alle ore 18:35.

Punto 4 – Proposta chiusure a.s. 2024/25 (solo personale ATA- in allegato)

Si allega al presente verbale l'allegato n.3 "Proposta chiusure a.s. 2024/25 personale ATA" (2/11, 24 e 31/12 2024; 19 e 26/4, 12-19 e 26/7, 2-9-16 e 23/8)

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

Delibera n. 474

Punto 5 – Regolamento di Istituto

La prof.ssa Chetti Casodi relaziona in merito al Regolamento di Istituto, specifica che si tratta al momento di una bozza che deve essere migliorata ed integrata, ne riassume alcuni punti salienti, quali art. 6 Comportamento, art. 14 Opzione uscita durante l'ora di religione, art. 18 Servizio bar ed infine l'art.20 Danni e furti. La prof.ssa Casodi, in accordo con tutti i membri del Consiglio di Istituto, provvederà ad inviare via e-mail, una copia del regolamento con le dovute modifiche prima del prossimo Consiglio affinché tutti possano visionarlo e fare eventuali aggiornamenti per poi procedere all'approvazione dello stesso.

Punto 7- Lezioni di italiano L2 per alunni stranieri: collaborazione con la scuola Penny Wirton

Il dirigente scolastico illustra la possibilità di avvalersi della collaborazione con la scuola gratuita Penny Wirton di italiano per migranti, oltre ai corsi che il Giotto Ulivi organizza per il potenziamento della lingua italiana degli studenti stranieri. La collaborazione con la Penny Wirton andrebbe ad arricchire l'offerta formativa.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

Delibera n. 475

Punto 8 - Giornata della Memoria: proposta Archivio Storico della Resistenza

In occasione della Giornata della Memoria 2025, il dirigente scolastico, prof. Menicatti, informa il Consiglio di Istituto che l'Istituto Storico Toscano della Resistenza ha donato alla scuola 142 volumi del libro "*Matti e Angeli. Una famiglia ebraica nel cuore della linea Gotica. Diario 1943-1944*" di Alessandro Smulevich, che narra le vicende di un giovane ebreo, che nel 1943 fuggì a Firenzuola, nel cuore dell'Appennino tosco-romagnolo, dove fu ospitato da due famiglie del luogo che rischiarono la vita per nascondere e proteggerlo. Il dirigente legge la scheda dell'evento, mettendone in evidenza la grande rilevanza formativa, poiché si propone di coinvolgere emotivamente le studentesse e gli studenti con l'obiettivo di contribuire a creare in loro una consapevolezza individuale su come simili tragedie siano potute accadere. Il dirigente continua affermando che il progetto prevede principalmente il coinvolgimento degli insegnanti di storia e di lingua e letteratura italiana. La componente docente si interroga sulla fattibilità del percorso didattico proposto visti i tempi ristretti e i programmi ministeriali non in linea con le tempistiche richieste dall'iniziativa. Si procederà, pertanto, ad un'adesione di tipo volontario all'iniziativa.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

Delibera n. 476

Il consigliere Maretti esce alle ore 19:38.

Punto 9- Approvazione Viaggi d'Istruzione 24/25 tetto spesa viaggi di istruzione

In relazione al punto 9, il consigliere Cinelli relaziona esprimendo delle perplessità riferibili ai seguenti aspetti: 1. tetto di spesa (si lascia invariato oppure si procede ad un aumento); 2. Tempi di presentazione della richiesta di autorizzazione dei viaggi di istruzione e differenziazione per classi seconde, terze, quarte e quinte; 3. inserimento nelle richieste di autorizzazione di quei viaggi che necessitano esclusivamente dell'autobus, in quanto prevedono già un pacchetto vitto e alloggio fornito direttamente dall'ente organizzatore.

Il prof. Cinelli osserva, inoltre, che si continua ad andare in deroga rispetto a quanto stabilito dal regolamento dei viaggi di istruzione, pertanto quest'ultimo rischia di perdere la propria validità perché continuamente disatteso, quindi suggerisce come ipotesi di avere come unico criterio quello di prevedere un tetto dei 5/6 dei partecipanti (attualmente è previsto un tetto dei ¾). Se la maggior parte delle famiglie accetta il costo, allora il viaggio è realizzabile. Interviene la consigliera Renza Rocchi che richiede maggiore precisione nella compilazione dei moduli di richiesta di autorizzazione dei viaggi parte dei singoli Consigli di classe e puntualità/rispetto dei tempi di consegna delle domande per permettere al personale ATA di espletare al meglio le





- Liceo Scientifico (ordinario e scienze applicate)
- Liceo Linguistico
- Liceo Scienze Umane
- Tecnico Agrario Agroalimentare e Agroindustria
- Tecnico Costruzioni Ambiente e Territorio
- Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing (AFM e SIA)

Istituto di Istruzione Superiore Giotto Ulivi

procedure. Il DSGA, dott. Clemente Ulivi, ribadisce quanto la concessione di deroghe possa creare enormi difficoltà di tipo organizzativo. Dopo ampia discussione, viene deliberato quanto segue:

Si confermano i tetti di spesa attualmente in vigore e si stabiliscono i termini di presentazione delle istanze: entro e non oltre il 18 ottobre 2024, i consigli delle classi seconde, terze, quarte e quinte dovranno presentare la richiesta di autorizzazione dei viaggi; mentre per le classi prime, il termine è previsto per il 7 dicembre 2024.

È ammesso un solo viaggio per classe e le domande presentate in ritardo non verranno prese in considerazione.

Il consiglio di Istituto approva all'unanimità.

Delibera n. 477

Punto – 10 Distributori automatici- merende bar interno

Si procede alla trattazione del punto n. 10, il DSGA riferisce ai membri del Consiglio di Istituto che il contratto con la società fornitrice dei distributori automatici è scaduto e al momento, non è stata rifatta una gara d'appalto poiché le procedure dei bandi per l'assegnazione di forniture sono diventate sempre più complesse e la segreteria della scuola è già ampiamente impegnata nel seguire i vari progetti PON e PNRR, oltre alla normale prassi amministrativa. Ricorda, inoltre, le tempistiche lunghe per poter ottenere i nuovi distributori. Il consigliere Benedetti Lorenzo replica invitando il Consiglio a considerare la possibilità di fornire gli studenti di distributori automatici di bevande durante i momenti ricreativi, visto che adesso dispongono solo dei distributori della palestra (di competenza del comune e delle associazioni sportive) e del bar adiacente alla scuola, che presenta dei prezzi non adeguati agli standard qualitativi e quantitativi dei prodotti venduti. A tal proposito, la consigliera Samanta Pecchioli evidenzia la scarsa qualità dei prodotti forniti dal bar e i prezzi in rialzo. La presidente, la Sig. ra Carrara Elena, invita a considerare le necessità anche degli studenti celiaci nel momento in cui verrà deciso di attrezzare la scuola di distributori automatici. Il dirigente scolastico chiede alla compagine dei docenti di esprimere la propria opinione in merito. Il consigliere Fulvio Landi afferma che il corpo docenti dispone di un'aula "ricreativa" di cui potersi avvalere durante i momenti di pausa e che quindi l'esigenza dei distributori automatici non è prioritaria ma comprende le ragioni espresse dal consigliere Benedetti. Il dirigente scolastico si interroga sui rapporti che intercorrono tra l'istituzione scolastica Giotto Ulivi e il bar, pertanto dichiara di voler fare richiesta alla città metropolitana di Firenze della convenzione in essere.

La consigliera Edi Spoglianti esce alle ore 20:25.

Gli ultimi due punti : prezzi libri scolastici ed elezioni membro docente del comitato di valutazione vengono rimandati alla prossima seduta.

La seduta è tolta alle ore 20.30.

La Presidente
Sig.ra Elena Carrara

La Consigliera segretaria
Prof.ssa Serena Cinque

