



- Liceo Scientifico (ordinario e scienze applicate)
- Liceo Linguistico
- Liceo Scienze Umane
- Tecnico Agrario Agroalimentare e Agroindustria
- Tecnico Costruzioni Ambiente e Territorio
- Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing (AFM e SIA)

Istituto di Istruzione Superiore Giotto Ulivi

Verbale n. 346 del Consiglio d'Istituto del 21 dicembre 2023

Il giorno 21 dicembre 2023, alle ore 17.30 si riunisce in modalità on line sulla piattaforma Google Meet, il Consiglio d'Istituto dell'IIS "Giotto Ulivi", con il seguente ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente (allegato 1);
- 2) Approvazione PTOF (allegato 2);
- 3) Viaggi di Istruzione (allegato 3);
- 4) Progetti degli studenti per raccolta fondi attività studentesche (relazione degli studenti)
- 5) Proposta studenti autogestione (relazione degli studenti);
- 6) Azioni di rilancio Biblioteca scolastica Mauro Bettarini.
- 7) Scambi con la Gran Bretagna
- 8) Proposta progetto EMA pesciolino rosso (relazione Consigliere Carrara);
- 9) Varie ed eventuali.

Presiede il Presidente Matteo Marabini che si impegna a verificare la presenza dei componenti del Consiglio. Sono presenti i consiglieri:

Nome	
Marabini Matteo	Genitore e Presidente
Aprea Adriana	Dirigente Scolastico
Cinelli Paolo	Docente
Rossi Mario	Docente
Spoglianti Edi	Docente
Landi Fulvio	Docente
Pecchioli Samanta	Docente
Truglia Marco	Docente
Bargioni Elena	Docente
Tubi Massimiliano	Genitore
Carrara Elena	Genitore
Calzolari Sara	Genitore
Ciucchi Debora	ATA
Borchi Ginevra	Studente
Benedetti Lorenzo	Studente
Boni Tommaso	Studente
Mongatti Giulio	Studente

Risultano assenti giustificati: Spada Stefano (docente) e Rocchi Renza (ATA).





- Liceo Scientifico (ordinario e scienze applicate)
- Liceo Linguistico
- Liceo Scienze Umane
- Tecnico Agrario Agroalimentare e Agroindustria
- Tecnico Costruzioni Ambiente e Territorio
- Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing (AFM e SIA)

Istituto di Istruzione Superiore Giotto Ulivi

Sono presenti, inoltre, come uditori: Fabiano Nardi (genitore 1E), Francesca Cavrenghi (genitore 1M) e Manuela Balloni (genitore 3D).

Constatato il numero dei presenti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente (allegato 1)

Delibera n. 464

Il Presidente mette a votazione il verbale della seduta del 28 novembre 2023, precedentemente inviato ai componenti del Consiglio.

Il Consiglio d' Istituto approva all'unanimità.

2. Approvazione variazione PTOF (allegato 2)

Delibera n. 465

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Adriana Aprea, ricorda al Consiglio che il PTOF ha validità di tre anni. Aggiunge, inoltre, che la variazione che siamo chiamati a deliberare oggi riguarda la sezione dell'offerta formativa, in particolar modo la sezione dell'orientamento, vista la presenza, a partire da quest'anno scolastico, dei docenti tutor e del docente orientatore (DM n. 63 del 5 aprile 2023). Un'altra variazione del PTOF è stata effettuata sulla sezione del PNRR: sono state inserite la descrizione del materiale acquistato con i fondi PNRR e una breve descrizione delle aule agili costituite con i medesimi fondi.

Il Consiglio d' Istituto approva all'unanimità.

3. Viaggi di Istruzione (allegato 3)

Delibera n. 466

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Adriana Aprea presenta il prospetto dei viaggi d'istruzione. Specifica, inoltre, che viene riscontrato sempre un serio problema: ad una prima adesione ad una eventuale viaggio, segue poi la rinuncia di alcuni studenti. Questa problematica rende difficile la gestione dei viaggi di istruzione e sarebbe opportuno, secondo la Dirigente, la consegna di una caparra iniziale al momento della prima adesione.

Il Prof. Paolo Cinelli informa il Consiglio che il cambio del revisore dei conti ha introdotto l'applicazione del principio di rotazione riguardo all'assegnazione dei viaggi. L'iter utilizzato quest'anno è stato il seguente: il bando è stato pubblicato sul sito della scuola e in Amministrazione trasparente per quindici giorni. Una volta arrivate le proposte sono stati presi in esame, fin da subito, i preventivi che superano il budget del tetto massimo. Ad oggi sono sei le classi che hanno superato il tetto massimo di spesa. Il prof. Cinelli comunica, inoltre, che la classe 5^a A non può più partecipare al progetto Erasmus e, di conseguenza, si unisce della 5^a B e alla 5^a J per il viaggio a Vienna/ Mauthausen e Budapest.

Fuori dalla gara ci sono due viaggi uno a Napoli e l'altro in Sicilia nelle terre confiscate dalla Mafia e che si configurano come progetti sulla legalità. Per questa ragione sono stati fatti due affidi diretti a due cooperative sociali che si occupano di organizzare viaggi legati a questi progetti.

Anche il viaggio delle due terze delle Scienze Umane che si svolge a Pistoia presso l'associazione Dinamo Camp necessita di una deroga per quanto riguarda le date, perché dovrà essere posticipata tre giorni dopo la settimana stabilita per le gite, per una questione di disponibilità della struttura interessata.

Per i viaggi che superano il tetto massimo si chiede al Consiglio di votare una eventuale deroga.





- Liceo Scientifico (ordinario e scienze applicate)
- Liceo Linguistico
- Liceo Scienze Umane
- Tecnico Agrario Agroalimentare e Agroindustria
- Tecnico Costruzioni Ambiente e Territorio
- Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing (AFM e SIA)

Istituto di Istruzione Superiore Giotto Ulivi

Il Presidente Matteo Marabini si mostra d' accordo con la proposta della Dirigente, cioè quella di chiedere agli studenti una caparra iniziale.

Anche la Sig.ra Elena Carrara e la Sig.ra Sara Calzolari si mostrano favorevoli alla proposta della Dirigente.

Il Prof. Cinelli afferma che è stato molto difficile organizzare i viaggi di istruzione a causa dei tempi ristretti dovuti alle modalità di organizzazione (gara e richiesta delle agenzie), per cui sarà necessario prendere una decisione su come comportarsi per il prossimo anno.

Inoltre, si informa il Consiglio che sei famiglie hanno fatto richiesta di esonero dal pagamento della quota relativa al pagamento del viaggio di istruzione: una richiesta riguarda il 50 % della quota e cinque richieste il totale della quota; dovrà dunque essere verificata la disponibilità del fondo degli studenti. Lo studente Lorenzo Benedetti afferma di aver parlato con il DSGA della Scuola e che al momento il fondo non ha molta disponibilità.

Il Consiglio accoglie comunque le richieste di aiuto della famiglia, si impegna a trovare i fondi necessari per coprire le spese e **approva all'unanimità**.

Si passa ad esaminare i viaggi di istruzione la cui spesa ha superato il tetto massimo o che si svolgono in date diverse da quelle stabilite dalla Scuola:

Lo studente Lorenzo Benedetti e la Sig.ra Elena Carrara sottolineano la valenza formativa dei viaggi relativi al Vajont e al progetto *Liberi dalle Mafie* e sono favorevoli alla deroga. Anche la Prof.ssa Pecchioli e la Prof.ssa Bargioni sono favorevoli alla deroga per tutte le gite ma pongono il problema di una riflessione sul tetto di spesa imposto dal Regolamento della Scuola.

Il presidente del Consiglio di Istituto propone di dedicare un CDI solo per le gite, in modo da semplificare le procedure per l'anno prossimo e da discutere sul tetto di spesa.

Vajont (4M) preventivo di 298 euro: il prof. Mario Rossi, vista l'importante finalità didattica del viaggio, si impegna a chiedere ai genitori del gruppo classe la possibilità di affrontare l'intero costo. Il prof. Paolo Cinelli si impegna a contattare l'agenzia e a chiedere una rimodulazione del preventivo.

Delibera 466a

Il Consiglio d' Istituto approva all'unanimità.

Latina (3I) preventivo 239 euro (tetto massimo 190 + 10%):

Delibera 466b

Il Consiglio d' Istituto approva all'unanimità.

Barcellona (5K) preventivo 492 euro

Delibera 466c

Il Consiglio d' Istituto non approva a maggioranza perché manca il numero legale di studenti partecipanti (Favorevoli all' approvazione Mongatti e Boni).

Praga 5E

Delibera 466d





- Liceo Scientifico (ordinario e scienze applicate)
- Liceo Linguistico
- Liceo Scienze Umane
- Tecnico Agrario Agroalimentare e Agroindustria
- Tecnico Costruzioni Ambiente e Territorio
- Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing (AFM e SIA)

Istituto di Istruzione Superiore Giotto Ulivi

Il Consiglio d' Istituto non approva all'unanimità per mancanza accompagnatori.

Pistoia, Dinamo Camp anche PCTO (3P e 3Q)

Delibera 466e

Il Consiglio d' Istituto approva all'unanimità.

Napoli e Caserta anche PCTO (3F, 4A, 4C) preventivo 320 euro

Delibera 466f

Il Consiglio d' Istituto approva all'unanimità.

Recanati e Macerata (5K) come PCTO

Delibera 466g

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità

Legalità e Mafia, Palermo 295 euro anche PCTO (3D e 4B)

Delibera 466h

Il Consiglio d' Istituto approva all'unanimità.

Si decide anche di chiedere all'agenzia incaricata di poter anticipare alla fine di febbraio il viaggio di istruzione a Roma delle classi 2A e 2B per permettere ad uno studente di 2A di poter partecipare al Ramadan in corso dal 10 marzo all'8 aprile 2024.

4. Progetti degli studenti per raccolta fondi attività studentesche (relazione degli studenti)

Lo studente Lorenzo Benedetti presenta al consiglio le iniziative avviate dagli studenti per l'autofinanziamento:

- Vendita di abbigliamento scolastico;
- Realizzazione di Foto di classe e Annuari attraverso la ditta ScuolaPay. La Dirigente scolastica sottolinea la necessità di acquisire una liberatoria da parte degli studenti per la realizzazione delle foto e degli annuari.
- Due mercatini, uno a febbraio (per San Valentino) e un altro ad aprile (per Pasqua).

La Prof.ssa Bargioni propone di estendere la possibilità di acquistare l'abbigliamento scolastico al personale ATA e al personale docente. Inoltre la Prof.ssa propone di far realizzare le foto e gli annuari direttamente dagli studenti per assicurare un maggior guadagno.

5. Proposta studenti autogestione (relazione degli studenti)

Lo studente Lorenzo Benedetti presenta al Consiglio il progetto dell'autogestione. La durata dell'autogestione sarà di due giorni e non di tre giorni come l'anno scorso. Le iscrizioni alle varie attività avverranno attraverso la piattaforma Google Moduli. Molta attenzione verrà data alla sorveglianza, istituendo un gruppo di controllo formato da 20/25 studenti di quarta o di quinta. La Dirigente si mostra favorevole alla durata di due giorni e all'attenzione maggiore data alla sorveglianza. I giorni destinati all'autogestione saranno il 23 e il 24 febbraio.





- Liceo Scientifico (ordinario e scienze applicate)
- Liceo Linguistico
- Liceo Scienze Umane
- Tecnico Agrario Agroalimentare e Agroindustria
- Tecnico Costruzioni Ambiente e Territorio
- Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing (AFM e SIA)

Istituto di Istruzione Superiore Giotto Ulivi

La Prof.ssa Bargioni sottolinea che nella decisione dovrà essere coinvolto anche il Collegio e che i due giorni di autogestione dovranno essere poi sottratti ai giorni destinati alle assemblee studentesche. La Prof.ssa Pecchioli chiede da chi saranno organizzate le attività didattiche. Lo studente Benedetti risponde che saranno gli studenti stessi ad organizzarsi in gruppi di studio.

Il Presidente del Consiglio chiede a chi spetta approvare l'autogestione. La Dirigente risponde che si tratta di una decisione soprattutto sua e che attende una proposta strutturata da parte degli studenti.

6. Azioni di rilancio Biblioteca scolastica Mauro Bettarini

Delibera n. 467

Il Prof. Paolo Cinelli informa il Consiglio che la biblioteca scolastica "Mauro Bettarini" ha fatto un accordo con il Cred e l'Unione dei comuni ed è "scuola capofila" all'interno della rete delle biblioteche del Mugello. Nell'ottica di un rilancio della biblioteca medesima alcuni esperti dell'Unione dei Comuni stanno formando i docenti responsabili della biblioteca, al fine di poter catalogare i libri in sintonia con le altre biblioteche della rete. Si chiede l'approvazione del CDI per poter procedere all'eliminazione dei libri non più idonei e per riservare una quota del bilancio della Scuola alla biblioteca, in modo da poter ricomprare nuovi libri che possano stimolare alla lettura gli studenti. Si stima un fondo di due o tremila euro.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

7. Scambi con la Gran Bretagna

Delibera n. 468

La Dirigente e la Prof.ssa Edi Spoglianti informano che si è presentata la possibilità di organizzare degli scambi culturali con la Gran Bretagna, nello specifico con un'Accademia di Londra. Si tratta di un progetto non coperto da Erasmus perché la Gran Bretagna non rientra nell'Unione Europea. Da un sondaggio effettuato risulta che almeno cinquanta famiglie sarebbero disposte a far partecipare i figli a questi scambi, nonostante i prezzi meno contenuti.

La delegazione inglese verrebbe da noi a marzo del 2024, mentre i nostri studenti dovrebbero partire a ottobre.

Si chiede al Consiglio di Istituto di permettere alla Scuola l'organizzazione di tali scambi.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.

8. Proposta progetto EMA pesciolino rosso (relazione Consigliere Carrara)

La Sig.ra Elena Carrara presenta al Consiglio il progetto "EMA": la consulta dei genitori sta organizzando per il mese di maggio 2024 un incontro nel Mugello con Gianpiero Ghedini, fondatore del progetto Ema. L'incontro affronterà il tema delle dipendenze relative alle droghe. Gianpiero Ghedini visiterà le scuole del Mugello fra il 14 e il 16 maggio. Si chiede se è possibile far partecipare le classi del Giotto Ulivi a questi incontri o se riservarli solo ai genitori, svolgendoli di sera con la disponibilità dell'Auditorium.

La Dirigente afferma di aver già affrontato il tema con la Consulta dei genitori e propone ai rappresentanti di inserire il tema delle dipendenze tra le attività dell'autogestione. La Sig.ra Carrara precisa che gli incontri sono di un'ora e mezza e che l'incontro previsto per il Giotto Ulivi sarebbe il 15 maggio. Tutti i costi sono a carico dell'Unione dei Comuni e si richiede la presenza di almeno 150 alunni.





- Liceo Scientifico (ordinario e scienze applicate)
- Liceo Linguistico
- Liceo Scienze Umane
- Tecnico Agrario Agroalimentare e Agroindustria
- Tecnico Costruzioni Ambiente e Territorio
- Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing (AFM e SIA)

Istituto di Istruzione Superiore Giotto Ulivi

La Prof.ssa Elena Bargioni esprime qualche perplessità sulla realizzazione dell'iniziativa perché il periodo proposto è un periodo molto critico per gli studenti.

Il Prof. Paolo Cinelli, al fine di verificare l'interesse per il progetto dei vari Consigli di classe, chiederà ai Consigli che si riuniranno a febbraio per gli scrutini, di esprimere la propria preferenza.

9. Varie ed eventuali:

a. Sondaggio per offerta formativa articolata su cinque giorni

La Dirigente informa il Consiglio che nei prossimi giorni sarà inviato a tutte le componenti della comunità scolastica (alumni, docenti, personale ata e genitori) un sondaggio riguardante l'offerta formativa articolata su cinque giorni, eliminando il sabato, a partire dall'A. S. 2024/25. La Dirigente riferisce di aver parlato con l'ingegnere di Città Metropolitana che si occupa dei Trasporti per capire la fattibilità del progetto. Le è stato risposto che si dovrà verificare sulla base di un prospetto orario inviato dalla scuola se è possibile mettere in atto il cambiamento e che sarebbe meglio che anche Il Chino Chini si muovesse nella stessa direzione.

La Dirigente sottolinea che l'organo deputato per la decisione finale è il Consiglio di Istituto.

La Prof.ssa Pecchioli fa notare che questo cambiamento doveva essere messo nel Ptof prima di avviare le nuove iscrizioni perché le famiglie hanno diritto di sapere qual è l'organizzazione oraria della Scuola alla quale iscrivono figli e che il Ptof non è modificabile oltre la data di chiusura delle iscrizioni a metà febbraio. Anche la Prof.ssa Bargioni e la Prof.ssa Spoglianti sono d'accordo e si dicono disorientate rispetto alle informazioni che devono essere trasferite alle famiglie durante l'Open Day.

Inoltre, le tre docenti ritengono che sia assolutamente necessario che venga affrontata una discussione in Collegio su questo tema e che venga preso in giusta considerazione il parere di tale organo che è competente sulla didattica. Fanno notare che durante l'ultimo Collegio di dicembre, per tale eventuale cambiamento, si è parlato dell'anno scolastico 2025-26 e non del prossimo. La Dirigente afferma di essere convinta di aver parlato del prossimo anno scolastico e che sarà riascoltata la registrazione della riunione.

Il Prof. Cinelli spiega quale sarà l'iter programmato per arrivare alla decisione finale: verrà lanciato il sondaggio a tutte le componenti della comunità scolastica, se dovessero risultare tutti voti negativi, il progetto morirebbe. Qualora ci fosse un'apertura da parte di una delle tre componenti interessate, verrà lanciato un altro sondaggio sui futuri iscritti e sarà aperta una discussione in Collegio per sapere cosa ne pensano i docenti, per poi portare i dati ai Consigli di Istituto. Resta evidente che la realizzazione finale dipende dalla disponibilità di Autolinee toscane.

Il Presidente d'Istituto esprime una prima opinione affermando che un cambiamento di tale importanza già a partire dall'A.S 2024-25 gli appare troppo precipitoso.

La seduta è tolta alle ore 21.20

Il Presidente
Sig. Matteo Marabini

I Consiglieri segretari
Samanta Pecchioli
Marco Truglia

